

令和2年8月17日

令和2年度日本植物病理学会関東部会 開催のお知らせ（Ⅱ）

本年度の日本植物病理学会関東部会は、下記の要領でオンデマンド型のWeb開催とします。また、特別講演発表を動画配信、一般講演発表をeポスターにて行います。

開催日時と場所

〔日時〕

令和2年9月28日（月）10：00～16：00 および翌29日（火）10：00～15：00とします。ただし28日16：00～29日10：00も各講演の閲覧は可能です。

〔場所〕

日本植物病理学会ホームページ（学会HP）[www.ppsj.org]の関東部会プラットフォーム（関東部会PF）に、登録済みの部会参加者がパスワードでログインし、講演発表をオンデマンド形式で閲覧します。

部会開催前

〔参加申込み〕

8月20日（木）から受付けます。

学会HP内の関東部会PFで、参加申込みページに必要事項を入力してください。

（リンク先）https://cloud.dynacom.co.jp/form/g/pps/f_1/index.php

申し込み後、参加者用ログイン・パスワードと参加費決済ページへのリンク先が登録Eメールアドレスに返信されます。

〔講演発表申込み〕

一般講演申込みは8月20日（木）から9月4日（金）までとします。

学会HP内の関東部会PFで、参加・講演申し込みページに必要事項を入力してください。（リンク先）https://cloud.dynacom.co.jp/form/g/pps/f_2/index.php

申し込み後、講演発表用アップロード先の情報と参加費決済ページへのリンク先が登録Eメールアドレスに返信されます。

また、学生優秀発表賞にエントリーする方は、該当欄をチェックしてください。なお、

本賞のエントリー資格は、学生の筆頭発表者で、過去に関東部会で本賞を受賞されていない方に限ります。

〔講演要旨の作成とアップロード〕

一般講演発表者は 9月14日（月）までに講演要旨を作成要領（注1）に従ってWordで作成し、所定の場所にファイルを提出してください。（アップロード先は講演発表申込み完了時にEメールで通知されます。）

〔eポスターの作成とアップロード〕

一般講演発表者は eポスターを A0 版 1 枚に、読めば発表内容が判るように説明を入れて作成し、最終的に PDF ファイルにしてください（eポスターのファイルサイズは 100MB 以下です）。完成した eポスターは、9月20日（日）までに登録Eメールに連絡された所定の場所にアップロードしてください。

〔講演要旨集〕

講演要旨集は PDF ファイル版のみとなります。関東部会 PF 内のリンクサイトからダウンロードしてください。なお、講演要旨集のパスワードは参加登録時に Eメールで連絡されます。

部会開催中

〔特別講演〕

関東部会では、以下の特別講演を予定しています。オンデマンド形式ですので、開催期間中、参加者は講演動画を自由に閲覧できます。また、質疑応答は以下の一般講演と同様に動画掲載ページ上で行う予定です。

演者：ボッシュ株式会社 佐々 貴洋 氏

演題：「IoT と AI を活用した病害感染リスク予測システム」

〔一般講演および質疑応答〕

一般講演発表は全て eポスターです。質疑応答はそれぞれの eポスターがある掲示板上で行います。参加者は、氏名と所属を必ず明示の上、掲示板上で自由に質問できますが、最終質問時刻を9月29日12:00とします。また、掲示板上での質疑に対する回答は講演発表者が行い、質疑回答の締め切りを9月29日14:00とします。なお、eポスタ

一のダウンロードは出来ません。(スクリーンショットおよび画面撮影も厳禁です.)

座長は担当演題の掲示板に時々(数時間に1回程度)立ち寄り、必要があれば質問や意見を述べて、講演要旨を座長の責任で発表者に訂正させてください。なお、講演要旨の訂正があった場合は、部会事務局に変更点を報告するよう、発表者に伝えてください。

〔学生優秀発表賞の選出と表彰〕

学生優秀発表賞を「学生優秀 e ポスター賞」として、座長および関東地区評議員の投票により若干名選出します。(本賞にエントリーした筆頭発表者で、過去の関東部会で学生優秀発表賞を受賞していない学生のみが対象です。)本賞の受賞者には役員会の承認を得た後、表彰状が郵送されます。

参加費

本年度の関東部会参加費を日本植物病理学会の一般会員は 1,000 円、学生会員は無料、非会員は 2,000 円とします(学生会員の方は参加申込みのみで、参加費の支払い手続きは不要です。ただし、学生であっても会員でなければ非会員扱いですので、2,000 円の参加費が掛かります)。

会員・非会員ともに日本植物病理学会の決済システムにて、決済内容を「2020 関東部会参加費」としてお支払いください。決済システムへのリンクは、参加申し込み時にメールにてお知らせします。本システムではクレジットカードにより決済を行いますが、近日中にコンビニ決済も可能になる予定ですので、詳しくは決済システムのページをご覧ください。なお、参加費の支払いは9月29日15:00までをお願いします。(万一、学会の決済システムやコンビニ決済が利用出来なかった場合は下記の関東部会事務局までご連絡ください。)

その他、ご質問等がありましたら、下記までご連絡ください。

関東部会事務局

〒271-8510 千葉県松戸市松戸 648
千葉大学大学院園芸学研究科
宍戸雅宏(部会長)

宇佐見俊行

Tel & Fax: (047)308-8824

E-mail: shishido@faculty.chiba-u.jp

【注1：事務局送付用講演要旨原稿作成要領】

Word を起動し、「用紙」を A4 縦方向にする。「フォント」を日本語用は平成明朝または MS 明朝，英数字用は Times New Roman，スタイルを標準，サイズを 9 にする。「余白」を上 15 mm，下 30 mm，左 25 mm，右 25 mm とし，「文字数」を 50，「字送り」9 pt，行数を 51，「行送り」を 14 pt にする。全角の英数字は使わない。「配置」は「両端揃え」に，句読点は「，」と「.」とする。題目，本文中とも，学名などを必要に応じイタリックにする。

和文講演者氏名（1行）：講演者が複数の場合は中点で区切り，発表者名の前に丸印を付ける。その際，講演者が学生の場合には黒丸「●」，学生で無い場合には白丸「○」とする。所属が異なる場合は，「1」「2」で区別する。

和文題目（2行以内）：フォントは平成角ゴシックまたは MS ゴシックとする。

英文講演者氏名と英文題目（2行以内）：氏名は family name, first name initial, middle name initial の順に書き，first name initial, middle name initial の間にはスペースを空けない。タイトルとの間は，コロン（:）で区切る。

本文：9 行以内で記載する。

所属略称（1行）：括弧「()」に入れ，行スタイルを「右揃え」に変更。中点で区切り，和文講演者氏名に対応させて「1」「2」をつける。

上記で作成した講演要旨は 9 月 14 日までに関東部会 PF の所定の場所に提出してください。（アップロード先は講演発表申込み完了時にメールで通知されます。）